

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

วันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลปากช่อง อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๗๐๓๕๖๐๐๐๑๑๑๔	หจก.ราชบุรี โอ.เอ	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ	๑,๗๐๐.๐๐	๓/๒/๒๕๖๖	ใบส่งของ ๐๙๒/๔๕๘๐	๔
๒	๐๗๐๓๕๖๐๐๐๑๑๑๔	หจก.ราชบุรี โอ.เอ	ค่าจ้างซ่อมแผงวงจร จำนวน ๑ จอ	๗๐๐.๐๐	๑๖/๒/๒๕๖๕	ใบเสร็จรับเงิน ๐๙๒/๔๕๗๙	๔
๓	๙๙๔๐๐๐๕๓๔๕๖๙	บ.ท็อปซัน	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ รายการ	๑๖๗,๘๘๐.๐๐	๑/๒/๒๕๖๖	ใบส่งของ C๐๒๘๒๓-๐๐๐๕	๔
๔	๑๗๐๙๙๐๐๔๓๒๕๐๑	จอมบึง ออฟฟิศ เซ็นเตอร์	ค่าจ้างจัดทำตาราง จำนวน ๕ อัน	๙๙๐.๐๐	๖/๒/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน ๐๗/๕๐	๔
๕	๓๗๐๐๑๐๐๒๓๒๓๗๘	นายสิทธิย์ พุทธิอินทร์	ค่าจ้างเหมาयरักษาการณ์ ประจำเดือน ม.ค. ๒๕๖๖	๙,๐๐๐.๐๐	๑/๒/๒๕๖๖	ใบสำคัญรับเงิน	๑
๖	๐๗๐๕๕๕๕๑๐๐๖๗๖	บริษัท เอสเจซีเพาเวอร์	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประจำเดือน ม.ค. ๒๕๖๖	๒,๔๕๒.๑๐	๙/๒/๒๕๖๖	ใบส่งของ C๐๐๐๐๐๐๑๑๔๙๖	๔
๗	๐๗๐๕๕๕๕๑๐๐๖๗๖	บริษัท เอสเจซีเพาเวอร์	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประจำเดือน ม.ค. ๒๕๖๖	๕,๒๗๕.๕๐	๙/๒/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน C๐๐๐๐๐๐๑๑๔๙๖	๔
๘	๐๗๐๕๕๕๕๑๐๐๖๗๖	บริษัท เอสเจซีเพาเวอร์	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประจำเดือน ม.ค. ๒๕๖๖	๗,๐๓๔.๐๐	๙/๒/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน C๐๐๐๐๐๐๑๑๔๙๖	๔
๙	๐๗๐๕๕๕๕๑๐๐๖๗๖	บริษัท เอสเจซีเพาเวอร์	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประจำเดือน ม.ค. ๒๕๖๖	๑,๗๘.๙๐	๙/๒/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน C๐๐๐๐๐๐๑๑๔๙๖	๔
๑๐	๐๗๐๕๕๕๕๑๐๐๖๗๖	บริษัท เอสเจซีเพาเวอร์	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประจำเดือน ม.ค. ๒๕๖๖	๗,๐๓๔.๐๐	๙/๒/๒๕๖๖	ใบเสร็จรับเงิน C๐๐๐๐๐๐๑๑๔๙๖	๔
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๒๐๒,๒๔๔.๕๐</b>			

## หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมทั้งมีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่มีใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือหรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตัวอย่างที่ กค ๐๕๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตัวอย่างที่ กค (กวจ) ๐๕๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓